

SIMPLE- COMPTABLE

Ce cours a été conçu pour initier l'étudiant à Simple comptable. L'étudiant apprendra à préparer et à utiliser le programme. Ce cours est composé de cinq parties : Format, Grand livre, Compte fournisseurs, Comptes clients et Paye.

Durée : 30 heures
Unité : 3,0 u.e.c.
Pré-requis : Comptabilité de base



Leçon 1-1

- Créer les fichiers de données de l'entreprise
- Définir les options de système pour le grand livre et les comptes fournisseurs.

Leçon 1-2

- Définir les options du système pour les comptes clients et les stocks
- Définition des formulaires

Leçon 2-1

- Plan comptable
- Maintenance des comptes du grand livre
- Utiliser le journal général

Leçon 2-2

- La conciliation bancaire
- Conseils de Simple comptable
- Les procédures de fin de période
- La fin de l'exercice financier

Leçon 3-1

- Maintenance des enregistrements de fournisseurs
- Le journal des achats
- Le rapport chronologique des fournisseurs

Leçon 3-2

- Le journal des déboursés
- Les achats au comptant
- Les procédures de fin de période

Leçon 4-1

- Maintenance des enregistrements de clients
- Maintenance des enregistrements d'articles de stock
- Le journal des transferts

Leçon 4-2

- Le journal des ventes
- Les rapports de comptes clients
- Le journal des encaissements
- Les procédures de fin de période

Leçon 5-1

- Définition des salaires
- Entrer les renseignements sur les employés
- Modifier les renseignements sur les employés

Leçon 5-2

- Le journal des salaires
- Le rapport détaillé des employés
- Les chèques de paye manuels